

### נספח א: בקשת תמיכה לביצוע מחקר

הבקשה לתמיכה בביצוע מחקר תכלול ארבעה חלקים שאת כולם יש להגיש כקובץ אחד:

- א. פרטים כלליים בעמוד הראשון: שם החוקר/ת, תואר ודרגה אקדמית, היקף משרה ותפקיד במכללה, ותק במכללה, תאריך הגשת הצעה, נושא המחקר.
- ב. תיאור המחקר: התיאור בהיקף כ- 5 עמודים יכלול: סקירת ספרות, מטרת המחקר או/ו שאלת המחקר, המערך המתודולוגי (האוכלוסייה, כלי המחקר, הליך המחקר ודרכי עיבוד וניתוח הממצאים), תרומת המחקר ורשימה ביבליוגרפית (רשימה ביבליוגרפית ונספחים כמו שאלונים או כלי מחקר אחרים אין לכלול במספר הדפים).
- ג. לוח הזמנים המתוכנן של המחקר: נא לציין לוח זמנים מפורט.

תאריכים מתוכננים (חודש ושנה)	שלבי העבודה
	1
	2
	3
	4
	5

ד. פרוט התקציב המבוקש: כמו: עוזרי מחקר, ייעוץ מתודולוגי, עריכה לשונית, תרגום.

תקציב	פעילות
	1
	2
	3
	4
	סה"כ

ניתן להוסיף שורות במידת הצורך

האם ניתנת תמיכה בעריכת המחקר מגורם אחר מחוץ למכללה? אם כן נא לציין את שם הגורם ואת גובה התמיכה:

ה. מחקרים בתחום החינוך יש להגיש בקשה לוועדת האתיקה במחקר: [קישור להגשת](#)

[בקשה לוועדת אתיקה במחקר](#)